

В заявлении указываются следующие обязательные реквизиты и сведения:

- сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество заявителя – физического лица);
- данные о месте нахождения заявителей (адрес регистрации по месту жительства, адрес места фактического проживания, почтовые реквизиты, контактные телефоны);
- предмет обращения;
- количество представленных документов;
- дата подачи заявления;
- подпись лица, подавшего заявление.

Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

- заявление;
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица;
- копия правоустанавливающих документов на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- копия правоустанавливающих документов на здания, строения, сооружения, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае если на земельном участке имеется объект недвижимого имущества);
- проект схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (в случае, если Земельным кодексом РФ обязанность по подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории возложена на заявителя).

Место нахождения МФЦ в г. Зея:



мкр. Светлый, д. 19/1

(416 58) 3 01 83

zeya@mfc-amur.ru

График работы: пн-пт с 8:00 – 18:00

Информация о специалистах, осуществляющих предоставление муниципальной услуги:

Подготовка постановления администрации города Зеи, либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги – специалисты Управления архитектуры и градостроительства администрации г. Зеи.

Адрес: ул. Мухина, д. 217, каб. 101

Часы работы с посетителями:

-среда 14:00 – 17:00

-пятница 9:00 – 13:00

Телефон:

для справок (41658) 2-16-19

(416 58) 2 14 09 – начальник управления;

(416 58) 2 16 19 - специалисты



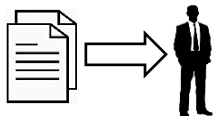
«Изготовление и утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков» г. Зея

ПАМЯТКА ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЯ
по получению муниципальной услуги
«Изготовление и утверждение схемы
расположения земельного участка или
земельных участков на кадастровом плане
территории города Зеи»

Для получения муниципальной услуги «Изготовление и утверждение схемы расположения земельного участка» город Зея заявитель направляет заявление одним из следующих способов:

» 1 шаг

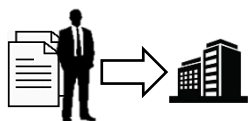
Подача ЗАЯВКИ



Соберите необходимый пакет документов и заполните заявление

Ознакомиться с перечнем документов и получить форму заявления Вы можете:

1. МФЦ г. Зея (мкр. Светлый, д. 19/1);
2. На сайте администрации города (admzeya.amurobl.ru) в разделе Деятельность/Муниципальные услуги/Управление архитектуры и градостроительства;
3. Ул. Мухина, д. 217 (каб. 101)



Подача заявки с приложением необходимого пакета документов одним из следующих способов:

1. МФЦ г. Зея лично;
2. По почте (г. Зея, ул. Мухина, 217);
3. На электронную почту – mail@admzeya.ru
4. Администрация города Зеи лично (ул. Мухина 217, каб. 101)

» 2 шаг

Отказ в предоставлении услуги

Если заявка заполнена неправильно или приложенные документы не соответствуют требуемому перечню, либо имеются иные законные основания, администрация города Зеи в течение 10 рабочих дней выдает заявителю ответ с мотивированным отказом

» 3 шаг

Изготовление и утверждение схемы расположения земельного участка.

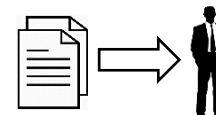
Исполнителями муниципальной услуги являются:

Управление архитектуры и градостроительства

- подготовка мотивированного отказа – 10 рабочих дней;
- Изготовление и утверждение схемы расположения земельного участка – 10 рабочих дней.

» 4 шаг

Выдача ДОКУМЕНТОВ



Выдача документов заявителю

- решение органа местного самоуправления об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

ЛИБО

- мотивированное решение об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

Документ выдается заявителю или его уполномоченному лицу на основании доверенности или направляется заявителю по адресу, содержащемуся в его заявлении.

Способы получения:

1. В МФЦ г. Зеи
2. В Управлении архитектуры и градостроительства.